

GESTIONNAIRE DU SYSTEME D'INFORMATION

Nous recherchons un Gestionnaire du Système d'Information (H/F), dans le cadre de l'activité du Réseau Public Départemental d'Aide à Domicile, branche médico-sociale de l'UDCCAS de Gironde. Ce réseau regroupe 34 membres, CCAS ou CIAS, gestionnaires de SAAD publics habilités, répartis sur l'ensemble de la Gironde. Ils représentent une activité de 815 000 h, 730 ETP et assurent l'accompagnement de plus de 5000 bénéficiaires.

Lieu : Pessac

Type de Contrat : CDI Temps complet

Date de prise de poste : 1^{er} Octobre 2020

Salaire : 2200 € bruts sur 12 mois

Les missions du poste :

- Analyser et accompagner les besoins métier
 - Identifier les besoins des adhérents utilisateurs au regard de l'activité des Services d'Aides A Domicile et de son périmètre,
 - Maîtriser le fonctionnement du logiciel métier APOWEB et des applicatifs (télégestion, tablettes, smartphones...) pour assurer l'accompagnement des membres utilisateurs,
 - Identifier et maîtriser les possibilités offertes par le système existant sur le plan quantitatif et qualitatif pour assurer un accompagnement individuel (hot line spécialisée) et/ou un accompagnement collectif (formations)
 - Identifier et/ou anticiper les besoins des membres utilisateurs et du réseau, les évolutions métiers et prévoir les adaptations du SI métier en adéquation avec ces besoins
 - Participer, en collaboration avec l'éditeur et le prestataire informatique au déploiement du développement des nouvelles possibilités techniques et fonctionnelles
- Piloter le Système d'Information
 - Mettre à jour les données actualisées : tarifs, données financeurs, correctifs...
 - Elaborer les tableaux de bord nécessaires à la gestion des activités du réseau (outils préalables à l'analyse financière, outils d'aide à la décision...)
 - Garantir le respect du cahier des charges, notamment en termes de qualité, budget, délais
 - Garantir la mise en œuvre et le respect des procédures administratives et réglementaires en lien avec la responsable finances/RH
 - Déployer et assurer le suivi du RGPD sur le périmètre du poste (profils utilisateurs, gestion des droits...)

Profil recherché :

Issu(e) d'une formation de niveau BAC+2, vous disposez d'au minimum 2 ans d'expérience professionnelle.

Vous disposez de :

- Bonne connaissance du logiciel métier APOWEB
- D'une excellente maîtrise d'EXCEL
- D'une compréhension de l'environnement et des activités des SAAD
- D'une maîtrise des techniques de gestion de projet (planning, budget, contrôle de gestion)
- D'une capacité à rédiger des supports de formation à destination de non-informaticiens
- De bonnes qualités relationnelles et de communication afin d'assurer une collaboration opérationnelle et/ou transversale efficace avec les différents utilisateurs, le réseau, l'équipe...
- Des qualités d'écoute, de dialogue pour comprendre les attentes des utilisateurs

Vous êtes rigoureux(se), méthodique, organisé(e), force de proposition et doté d'un esprit d'équipe.

➤ Envoyer CV et lettre de motivation à recrutement@correlation-rh.com